



Das ZeMA - Zentrum für Mechatronik und Automatisierungstechnik gGmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein/e

Wissenschaftliche/ Studentische Hilfskraft (m/w/d) in der Veranstaltungsorganisation

Im Rahmen des Mittelstand-Digital Zentrums Saarbrücken unterstützen wir kleinere und mittlere Unternehmen bei der Digitalen Transformation. Das Angebot des Zentrum umfasst hierzu Informations-, Qualifikations-, Demonstrations- sowie Vernetzungsformate. In diesem Zusammenhang suchen wir zur Unterstützung der Veranstaltungsorganisation eine Wissenschaftliche/ Studentische Hilfskraft.

Deine Aufgaben

- Mitwirkung bei der Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Durchführung von Veranstaltungen
- Eigenverantwortliche Erarbeitung, Zusammenstellung und Korrektur von Unterlagen und Präsentationen
- Unterstützung der Organisation und Veranstaltungsplanung

Dein Profil

- Eingeschriebene/r Student/in (Bachelor/Master) mit guten Studienleistungen
- Erweiterte Kenntnisse in Office Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Strukturierte und analytische Arbeitsweise
- Selbstständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- Teamfähigkeit

Was dich erwartet

- Einblicke in ein aktuelles Transferprojekt
- Umfassende Betreuung
- Offenes Arbeitsklima und flexible Arbeitszeiten
- Austausch mit Wissenschaftler/innen und anderen Student/innen

Haben wir dein Interesse geweckt?

Unser dynamisches und internationales Team freut sich darauf mehr von dir zu erfahren! Sende uns einfach deine vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) in digitaler Form zu.**

Das Zentrum für Mechatronik und Automatisierungstechnik versteht sich als industrienaher Entwicklungspartner mit dem Ziel der Industrialisierung und des Technologietransfers von Forschungs- und Entwicklungsergebnissen

ZeMA gGmbH
Eschberger Weg
46 Gewerbepark,
Gebäude 9 66121
Saarbrücken

www.zema.de

Ansprechpartner/in:

Jan Molter
j.molter@zema.de
+49(681)85787 – 546

Bewerbungsfrist:
30.10.2023

* Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

** Leider können wir keine Reisekosten, die im Bewerbungsverfahren anfallen, übernehmen. Am ZeMA fördern wir aktiv die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und bieten Ihnen familiengerechte Arbeitsbedingungen an. Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes strebt das ZeMA eine weitere Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in den von ihnen unterrepräsentierten Bereichen in der Wissenschaft an. Eine Bewerbung von qualifizierten Frauen ist das ZeMA daher besonders interessiert. Ebenso setzen wir uns für Diversität und Chancengerechtigkeit ein. Bewerbungen schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt; bitte legen Sie den Nachweis bei.