



Das ZeMA - Zentrum für Mechatronik und Automatisierungstechnik gGmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Mitarbeiter:in im Bereich Personal (m/w/d) (Kennziffer VW_26_5)

Deine Aufgaben

- Durchführung und eigenständige Bearbeitung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung unter Berücksichtigung der steuer-, sozialversicherungs- und tarifrechtlichen Bestimmungen
- Erstellung, Pflege und Verwaltung von Arbeitsverträgen, Vertragsänderungen, Arbeitszeugnissen, Bescheinigungen sowie weiteren personalrelevanten Dokumenten
- Bearbeitung von tarif-, arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Personalangelegenheiten unter Anwendung der geltenden tariflichen und gesetzlichen Regelungen
- Erfassung, Pflege und Aktualisierung von personalrelevanten Daten in sowie Betreuung und Pflege der Zeitwirtschaft
- Unterstützung bei der Erstellung und Veröffentlichung von Stellenausschreibungen gemäß interner Vorgaben
- Zusammenarbeit mit externen Stellen (z. B. Finanzämter, Krankenkassen, Sozialversicherungsträger) sowie intern mit der Gleichstellungsbeauftragten
- Mitwirkung bei der kontinuierlichen Optimierung und Digitalisierung von Personalprozessen
- Bearbeitung von sämtlichen Personalangelegenheiten von Tarifbeschäftigten und studentischen/wissenschaftlichen Hilfskräften von der Einstellung bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses

Dein Profil

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Weiterbildung zur/zum Personalfachkauffrau/-mann oder einschlägiger Hochschulabschluss
- Einschlägige Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung
- Kenntnisse im Tarifrecht des öffentlichen Dienstes (vorzugsweise TV-L) und im wissenschaftlichen Befristungsrecht sowie im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung von Vorteil
- Erfahrung im Umgang mit ADDISON von Vorteil
- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift werden erwartet (C2), gute Englischkenntnisse sind wünschenswert (B2)

Das Zentrum für Mechatronik und Automatisierungstechnik versteht sich als industrienaher Entwicklungspartner mit dem Ziel der Industrialisierung und des Technologietransfers von Forschungs- und Entwicklungsergebnissen

ZeMA gGmbH

Eschberger Weg 46
Gewerbepark
Gebäude 9
66121 Saarbrücken

www.zema.de

Ansprechpartner:in:

Geschäftsleitung
bewerbung@zema.de
+49(681)85787 – 0

Bewerbungsfrist:

15.10.2026

* Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

** Kosten für die Teilnahme an einem Bewerbungsverfahren am ZeMA können leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Das ZeMA strebt nach Maßgabe seines Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.



Das ZeMA - Zentrum für Mechatronik und Automatisierungstechnik gGmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Mitarbeiter:in im Bereich Personal (m/w/d) (Kennziffer VW_26_5)

Was dich erwartet

- Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 9b*
- Zunächst befristet auf 2 Jahre, Entfristung angestrebt
- 30 Urlaubstage im Jahr, zusätzlich freie Tage am 24.12. und 31.12.
- Flexible Zeiteinteilung und Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Familienfreundliches Unternehmen
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Offenes Arbeitsklima

Haben wir dein Interesse geweckt?

Unser dynamisches und internationales Team freut sich darauf mehr von dir zu erfahren! Sende uns einfach deine vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) in digitaler Form zu. Bitte im Betreff der E-Mail die Kennziffer angeben.**

Das Zentrum für Mechatronik und Automatisierungstechnik versteht sich als industrienaher Entwicklungspartner mit dem Ziel der Industrialisierung und des Technologietransfers von Forschungsergebnissen

ZeMA gGmbH

Eschberger Weg 46
Gewerbepark
Gebäude 9
66121 Saarbrücken

www.zema.de

Ansprechpartner:in:

Geschäftsleitung
bewerbung@zema.de
+49(681)85787 – 0

Bewerbungsfrist:

15.10.2026

* Die Eingruppierung erfolgt je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen in die jeweilige Entgeltgruppe TV-L. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

** Kosten für die Teilnahme an einem Bewerbungsverfahren am ZeMA können leider nicht erstattet werden.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Das ZeMA strebt nach Maßgabe seines Gleichstellungsplanes eine Erhöhung des Anteils von Frauen an. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.